**9.3.2. План рада Тима за развојно планирање за 2023/2024. школску годину**

|  |  |
| --- | --- |
| **План рада Тима за развојно планирање** **–** планирани пројекти и инвестиције упобољшање техничких услова рада | **2023/2024.** |
| **Редни број** | **Садржајрада** | **Носиоци реализације** | **Временска динамика** | **Очекивани исход** |
| 1. | Израда акционог плана реализације РПШ за 2023/2024. школску годину | Тим за развојно планирање | септембар | -израђен је акциони план реализације РПШ за текућу школску годину |
| 2. | Израда Анекса Извештају о реализацији ШРП за 2022/23. школску годину на основу резултата ЗИ по објављивању извештаја о ЗИ од стране Завода за вредновање квалитета рада | Директор школеПП службаТим за ШРП,Тим за самовредновање | Први квартал | -израђен је анекс Извештаја о реализацији ШРП у 2022/23. школској години на основу резултата ЗИ |
| 3.  | Сачињавање периодичног извештаја о реализацији развојног плана | Тим за развојно планирање | На крају првог полугод. | -извештај је поднет директору школе и релевантним органима школе |
| 4. | Праћење конкурса и израда пројектне документације за опремање учионица, кабинета и сензорне собе | Директор, тима за развојно планирање | Током школске године | -учешће на конкурсима |
| 5. | Сређивање ламперије у кабинету за немачки језик | Директор, локална самоуправа | Током школске године | -враћање кабинета у функцију |
| 6. | Замена котлова за свечану и фискултурну салу | Директор, локална самоуправа | Током школске године | -припремљеност система грејања грејну сезону |
| 7. | Конкурисање за средства за реконструисање кабинета за техничко образовање уз проширивање просторије за дневни боравак | Директор, тима за развојно планирање, локална самоуправа | Током школске године | -учешће на конкурсима и реализација реконструкције |
| 8. | Сачињавање годишњег извештаја о раду тима за 2022/2023. школску годину | чланови тима  | август | -годишњи извештај о раду тима за развојно планирање за 2022/2023. годину  |

|  |
| --- |
| ОБЛАСТИ 4 – 5: Подршка ученицима и ЕТОСРазвојни циљ: Унапређивање тимског рада и партнерских односа на свим нивоима, као и сарадње међу стручним и саветодавним органима школе |
| Редни број | **Садржај рада** | **Носиоци реализације** | **Временска динамика** | **Очекивани исход** |
| 1. | Кориговање, адаптација реализација теми ЧОС-ова према актуелним потребама школе и друштва | ПП служба,Одељенске старешине | Август-септембари током школске године | -теме за подстицање људских вредности, сарадње, толеранције итд. су имплементиране у програме ЧОС-а - на месечном нивоу се обрађује бар по једна тема из ове области у сваком одељењу |
| 2. | Сачињавање и реализација годишњег плана за Дане отворених врата и подстицање активне партиципације родитеља | НВ | На почетку, односно током школске године | - месечно одржавање Дана/часа отворених врата- редовна комуникација и сарадња између школе и родитеља ученика преко непосредан увид у рад школе |
| 3. | Унапређивање тимског рада и развој општих и међупредметних компетенција кроз пројекте и тематске дане | Тим за међупредметне компетенције, Тим за развојно планирање и Тим за самовредновање | Током школске године | -планирање правца развоја у складу са резултатима рада тима за обезбеђивање квалитета о-в рада |
| 4.  | „Родитељ као експерт из своје области рада“ – интерактивна предавања родитеља у области ПО | Тим за ПО,Одељенске старешине  | Током школске године | -пружање конкретних и релевантних информација ученицима „из прве руке“ укључујући родитеље као расположиве ресурсе у том процесу |
| 5. | Организовање хуманитарних акција на нивоу школе | НВ,СР,УП | Током школске године | -развијање емпатије, солидарности и сензибилитета према потребама других |
| 6. | Психолошко-едукативна предавања и радионице за родитеље у оквиру родитељских састанака усмерених на неговање људских вредности и сарадње | ПП служба,Одељенске старешине | Током школске године према плану и предложеним темама родитељских састанака из области педагошко-психолошких теми | -у сваком разреду се одржи бар по једна тема са понуђене листе |
| 7.  | Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника  на тему активних метода рада/учења на часу | Тим за стручно усавршавање,ПП служба,директор,наставници | Током школске године | -примена стеченог знања у планирању и реализацији О-В рада што је видљиво у плановима, припремама и приликом посећених часова |
| 8. | Организовање трибине за родитеље на тему „Вршњачко насиље – препознавање, превенција и интервенција“ у сарадњи са Школом креативних вештина из Јагодине | Директор школе, Локална самоуправа,ЦСР,МУП | Октобар 2023. | -развијање свести и сензибилитета грађана по питању важности теме превенције насиља и одговорног понашања на свим нивоима друштва |
| 9. | Подстицање рада УП и подржавање њихових иницијатива усмерених на развијање школског идентитета | Координатор УП,НВ | Током школске године | -УП иницира и реализује програме усмерене на јачање заједништва и школског идентитета |